Mecanismo de Financiamento do Espaço Económico Europeu

EEA Grants 2014-2021

Programa Cultura

Relatório de Execução Física

(Versão 1)

|  |
| --- |
| [NOME DO PROMOTOR] |
| Relatório nº [ ] |
| [dd/mm/aaaa (Data do relatÓRIO)]  [Código e Nome do Projeto] |

Índice

[1. Identificação 3](#_Toc84941639)

[2. SUMÁRIO DO PROJETO E SEUS OBJETIVOS GLOBAIS 4](#_Toc84941640)

[3. SUMÁRIO DOS TRABALHOS REALIZADOS DESDE O INÍCIO DO PROJETO ATÉ AO FINAL DO PERÍODO DE REPORTE DESTE RELATÓRIO 4](#_Toc84941641)

[4. tAXA DE REALIZAÇÃO FÍSICA DO PROJETO (%) 4](#_Toc84941642)

[5. ATIVIDADES IMPLEMENTADAS DESDE O INÍCIO DO PROJETO ATÉ AO FINAL DO PERÍODO ABRANGIDO PELO PRESENTE RELATÓRIO 4](#_Toc84941643)

[6. ATIVIDADES previstas para o período abrangido pelo presente relatório que não foram implementadas 6](#_Toc84941644)

[7. Beneficiários do projeto 7](#_Toc84941645)

[8. Riscos do Projeto 7](#_Toc84941646)

[9. Cronograma de Execução 7](#_Toc84941647)

[ANEXAR CRONOGRAMA AO RELATÓRIO. 7](#_Toc84941648)

[10. INDICADORES do Projeto 8](#_Toc84941649)

[11. equipa do projeto 8](#_Toc84941650)

[12. Resumo dos resultados bilaterais alcançados 8](#_Toc84941651)

[13. Sustentabilidade do projeto e da cooperação bilateral 9](#_Toc84941652)

[14. ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO REALIZADAS 9](#_Toc84941653)

[15. Anexos 10](#_Toc84941654)

# Identificação

|  |  |
| --- | --- |
| **Código do Projeto** |  |
| **Nome do Projeto** |  |
| **Data de início do Projeto** |  |
| **Data Fim do Projeto** |  |
| **Período de Reporte do Relatório** | dd/mm/aaaa - dd/mm/aaaa |
| **Nº de Relatório** |  |
| **WebSite do Projeto** |  |
| **Promotor** |  |
| **Parceiros Nacionais** |  |
| **Parceiros Estados Doadores** |  |

# SUMÁRIO DO PROJETO E SEUS OBJETIVOS GLOBAIS

[INSERIR TEXTO]

# SUMÁRIO DOS TRABALHOS REALIZADOS DESDE O INÍCIO DO PROJETO ATÉ AO FINAL DO PERÍODO DE REPORTE DESTE RELATÓRIO

[INSERIR TEXTO]

# tAXA DE REALIZAÇÃO FÍSICA DO PROJETO (%)

[INSERIR TEXTO-%]

# ATIVIDADES IMPLEMENTADAS DESDE O INÍCIO DO PROJETO ATÉ AO FINAL DO PERÍODO ABRANGIDO PELO PRESENTE RELATÓRIO

Para cada atividade desenvolvida indique:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATIVIDADE N.º | | | |
| **DATA PREVISTA DE INÍCIO** |  | **DATA PREVISTA DE FIM** |  |
| **DATA EFETIVA DE INÍCIO** |  | **DATA EFETIVA DE FIM** |  |

|  |
| --- |
| **DESCRIÇÃO DAS TAREFAS REALIZADAS** |
|  |
| **OBJETIVOS ALCANÇADOS** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATIVIDADE N.º | | | |
| **DATA PREVISTA DE INÍCIO** |  | **DATA PREVISTA DE FIM** |  |
| **DATA EFETIVA DE INÍCIO** |  | **DATA EFETIVA DE FIM** |  |

|  |
| --- |
| **DESCRIÇÃO DAS TAREFAS REALIZADAS** |
|  |
| **OBJETIVOS ALCANÇADOS** |
|  |

*(Adicionar tantas caixas quantas as atividades a reportar)*

# ATIVIDADES previstas para o período abrangido pelo presente relatório que não foram implementadas

*(Caso tenham sido solicitadas modificações ao projeto deverá ser tida como referência a versão mais atualizada aprovada)*

Para cada atividade prevista para o período em avaliação e não desenvolvida indique:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATIVIDADE N.º | | | |
| **Data prevista de início** |  | **Nova data de Início**  (se aplicável) |  |
| Justificação para a não implementação | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATIVIDADE N.º | | | |
| **Data prevista de início** |  | **Nova data de Início**  (se aplicável) |  |
| Justificação para a não implementação | | | |
|  | | | |

*(Adicionar tantas caixas quantas as atividades a reportar)*

# Beneficiários do projeto

|  |
| --- |
| **Quantificar/caracterizar os beneficiários finais alcançados no período abrangido pelo presente relatório** |
|  |

# Riscos do Projeto

DESCRIÇÃO DOS POTENCIAIS RISCOS NA IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO E RESPETIVAS MEDIDAS DE MITIGAÇÃO. AVALIE O GRAU DE RISCO ENTRE 1 A 4 VALORES.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| n.º | Descrição | GRAU | Medidas de mitigação |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

##### 

Legenda: Grau de risco

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Mínimo |
| **2** | Moderado |
| **3** | Grave |
| **4** | Muito Grave |

# Cronograma de Execução

## ANEXAR CRONOGRAMA AO RELATÓRIO.

# INDICADORES do Projeto

**INDICADORES DE RESULTADO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIÇÃO DO INDICADOR | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE PREVISTA | QUANTIDADE REALIZADA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**INDICADORES DE REALIZAÇÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIÇÃO DO INDICADOR | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE PREVISTA | QUANTIDADE REALIZADA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# equipa do projeto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Entidade / Instituição | nome e cargo | função no projeto | contacto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Resumo dos resultados bilaterais alcançados

|  |
| --- |
|  |

# Sustentabilidade do projeto e da cooperação bilateral

Resumidamente explique de que forma o resultado do projeto e da(s) parceria(s) desenvolvida(s) contribuem para a sustentabilidade do projeto após o financiamento

|  |
| --- |
|  |

# ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO REALIZADAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE Nº** | **TIPOLOGIA** | **DESCRIÇÃO** |
| 1 | … |  |
| 2 | … |  |
| 3 | … |  |

**As atividades de comunicação inserem-se nas seguintes tipologias:**

- **Media** (produção de press releases e participação em notícias, entrevistas ou outros formatos jornalísticos que sejam publicados na comunicação social);

- **Multimédia** (produção de vídeos e registos fotográficos);

- **Redes Sociais** (publicação de conteúdos (texto, imagens ou vídeos) nas redes sociais);

- **Website** (publicação de conteúdos (gerais, noticias e eventos) no site do projeto);

- **Newsletter e Email Marketing** (envio de conteúdos de promoção do projeto);

- **Publicações** (produção de folhetos, panfletos, cartazes e outros materiais físicos ou digitais);

- **Organização de eventos** (organização de conferências, workshops, reuniões e outras iniciativas presenciais ou virtuais, promovidas pelo promotor);

- **Participação em eventos** (participação em conferências, workshops, reuniões e outras iniciativas presenciais ou virtuais, promovidas por outras entidades);

- **Feiras e Exposições** (participação em stands de feiras e exposições presenciais ou virtuais).

**IMPORTANTE: O Dossier de Comunicação Digital deverá estar sempre atualizado.**

**COMUNCAÇÃO DIGITAL DO PROJETO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLATAFORMA** | **DESIGNAÇÃO (@NOME)** | **LINK** |
| WEBSITE | … |  |
| FACEBOOK | … |  |
| INSTAGRAM | … |  |
| YOUTUBE | … |  |
| TWITTER | … |  |
| LINKEDIN | … |  |
| OUTROS | … |  |

# Anexos

**ANEXAR:** CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES / MATERIAL GRÁFICO DE EVIDÊNCIAS (FOTOGRAFIAS, VIDEOS, ECT.) / DOCUMENTAÇÃO COMPROVATIVA DO CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO NACIONAL SOBRE PATRIMÓNIO CULTURAL, NOMEADAMENTE, DA [LEI 107/2001, DE 8 DE SETEMBRO](http://dre.pt/pdf1s/2001/09/209A00/58085829.pdf), DO [DECRETO-LEI 140/2009 DE 15 DE JUNHO](http://dre.pt/pdfgratis/2009/06/11300.pdf) E DO [DECRETO-LEI 309/2009](http://www.igespar.pt/media/uploads/legislacao/DL309_2009.pdf) / OUTROS DOCUMENTOS RELEVANTES.